

投稿規程

○投稿資格

- ・特に制限はありません。
- ・共同執筆も可能ですが、法人名や団体名による投稿は認めません。

○受け付ける原稿の内容

- ・わが国の年金の発展に貢献すると考えられる内容のものを受け付けます。
- ・執筆者（または所属する団体）の宣伝のためと認められるものは受け付けません。
- ・使用言語は日本語で、かつ、未発表のものに限ります。

○原稿作成上の注意

- ・図表も含めて全体で1万字を目安にお願いします。
- ・一般の学術論文の例に準じてください。
- ・冒頭に400字以内で「要旨」をお書きください。
- ・横書き、である調、当用漢字をご使用ください。
- ・注は後部に一括して付けてください。
- ・著書を引用する場合は、著者名、書名、出版社、出版年、引用ページを記載してください。
- ・論文を引用する場合は、著者名、題名、雑誌名、巻号、発行年、引用ページを記載してください。
- ・E-mailでの受け取りも可能です。原稿は添付でお送りください。
- ・投稿申出書に所定事項（英文タイトル名、英文役職、英文氏名を含む）を記載し、原稿に添えてください。

○選考方法

- ・掲載の可能性があると思われる投稿原稿は、査読者（氏名は非開示）による査読を行い、その結果に基づき編集委員会で掲載の可否を決めます。
- ・いただいた原稿は、査読者の意見に基づき加筆修正を求めることがある他、編集委員会から変更をお願いする場合があります。

○著作権

- ・掲載論文の著作権は、当機構に帰属するものとします。また、原稿は採否にかかわらず返却いたしません。

○原稿料

- ・「年金と経済」に採用、掲載された場合には、些少ですが当機構の内規により原稿料をお支払いいたします。

(決定、平成 17 年 11 月 24 日編集委員会)
(一部改正、平成 18 年 7 月 6 日編集委員会)
(一部改正、平成 25 年 6 月 11 日編集委員会)